



Referente pratica geom. Giampietro Baso

Jesolo, 27/08/2026

Spett.le Ditta

APPALTO DI SERVIZI

OGGETTO: RICHIESTA OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO TRAMITE ACCORDO QUADRO DEL SERVIZIO DI CARROZZERIA VEICOLI IN GESTIONE A SOCIETÀ JESOLO PATRIMONIO S.R.L PER IL TRIENNIO 2026-2027-2028 CON POSSIBILITA' DI RINNOVO

Premessa

La scrivente Società intende procedere all'affidamento dell'appalto in oggetto. La presente richiesta si svilupperà mediante Trattativa Diretta, ai sensi dell'Art. 50 comma 1, lettera b), nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) <https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/>.

La documentazione relativa al presente affidamento è reperibile sul sito web aziendale al seguente link: https://www.jesolopatrimonio.it/bandi_e_gare/affidamento-tramite-accordo-quadro-del-servizio-di-carrozzeria-veicoli-in-gestione-a-societa-jesolo-patrimonio-s-r-l-per-il-triennio-2026-2027-2028-cig/

Con la presente si chiede, qualora interessati, di formulare un preventivo per il servizio in oggetto seguendo le indicazioni contenute nella presente richiesta.

Valore stimato dell'appalto e corrispettivi

BASE DI GARA: € 25.500,00 (al netto di IVA di legge) per il triennio 2026-2027-2028;

VALORE STIMATO: € 39.100,00 (al netto di IVA di legge) per il triennio 2026-2027-2028, così composto:

- € 25.500,00 per il servizio di cui € 10.200,00 relativi a costi della manodopera;
- € 8.500,00 per l'opzione di rinnovo del servizio per un'ulteriore annualità (2029);
- € 5.100,00 per l'opzione prevista dall'art. 120 comma 9 (quinto d'obbligo).

Requisiti di partecipazione

Per poter presentare offerta, si richiede:

- abilitazione alla piattaforma di e-procurement MePA;
- possesso dei requisiti generali previsti dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. o essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;
- iscrizione nel registro della competente camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per un'attività pertinente, anche se non coincidente, con l'oggetto del presente affidamento;
- documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- applicazione del contratto collettivo applicato è CCNL: **CCNL METALMECCANICO INDUSTRIA – CNEL C011**
- Requisiti di capacità economica e finanziaria dell'operatore economico (art. 100 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023)

Gli operatori economici concorrenti devono essere in possesso delle capacità economica e finanziaria necessarie per assolvere con un adeguato standard di qualità l'appalto in oggetto e in particolare devono ed avere un fatturato globale, maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque, non inferiore a **€ 51.000,00**;

- Requisiti di capacità tecniche e professionali dell'operatore economico (art. 100 comma 1, lett. c) del D.Lgs. 36/2023). Gli operatori economici concorrenti devono essere in possesso di dotazioni organiche e tecniche, nonché dell'esperienza necessaria per eseguire l'appalto in oggetto con adeguato standard di qualità e in particolare devono aver svolto, negli ultimi dieci anni, almeno n. 3 servizi analoghi di importo complessivamente non inferiore a **€ 25.500,00**;

L'operatore economico è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale indicati, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori.

Nel caso che venga adottato un CCNL diverso da quello sopra indicato, deve essere presentata con la documentazione relativa all'offerta economica la dichiarazione di equivalenza delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria



sull'equivalenza del CCNL applicato.

Clausola Sociale per le pari opportunità generazionali e di genere e stabilità occupazionale

L'operatore economico aggiudicatario ha l'obbligo di riservare una quota pari almeno al 30 per cento delle nuove assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, all'occupazione giovanile (soggetti di età inferiore a 36 anni) e all'occupazione femminile.

L'offerta presentata dal concorrente dovrà contenere l'impegno formale a rispettare la predetta soglia percentuale del 30%, specificando le modalità con cui l'impresa intende adempiere a tale obbligo in sede di esecuzione del servizio.

Il mancato rispetto dell'impegno, salvo comprovati e oggettivi impedimenti valutati dalla Stazione Appaltante, comporterà l'applicazione di penali pecuniarie proporzionali alla gravità dell'inadempimento, pari al 2% del valore complessivo del contratto, nonché la possibile risoluzione dello stesso nei casi più gravi.

L'Appaltatore è tenuto a trasmettere al Responsabile Unico del Progetto (RUP) e al Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), al momento di ogni nuova assunzione utile al raggiungimento della quota, la documentazione idonea a comprovare il possesso dei requisiti anagrafici (giovani under 36 e/o genere femminile) dei lavoratori impiegati nell'appalto.

Il presente appalto non prevede clausola di stabilità occupazionale.

Caratteristiche del servizio e specifiche tecniche

L'appalto ha per oggetto il servizio di CARROZZERIA VEICOLI IN GESTIONE A SOCIETÀ JESOLO PATRIMONIO S.R.L, tramite accordo quadro, PER IL TRIENNIO 2026-2027-2028, consistenti in interventi di risanamento/riparazione di carrozzerie a seguito di eventi incidentali (urti, grandi urti e atti vandalici), o risanamento parti ammalorate e/o di verniciatura della flotta.

I servizi e le quantità richieste, per il triennio 2026-2027-2028 sono specificate nel file "Elenco_servizi_carrozzeria".

Le attività richieste comprendono sia le eventuali riparazioni da effettuare al banco che la verniciatura delle parti ripristinate.

A titolo indicativo e non esaustivo si citano le seguenti attività:

- riparazione/sostituzione di paraurti e sportelli mobili;
- raddrizzatura telai porte;
- ripristino di varie parti di carrozzeria e rivestimenti;
- ripristino di parti ammalorate della carrozzeria;
- riparazione con sostituzione e rinforzo di parti di telaio con ruggine;
- sigillature;
- trattamento protettivo sottoscocca;
- verniciatura del rivestimento esterno compreso tetto e coperture, cerchi ruote etc...;
- ripristino adesivi;
- ripristino/sostituzione componenti abitacolo/interni;
- ecc.

Qualora l'Operatore Economico non sia abilitato ad effettuare operazioni di ripristini su allestimenti e impianti speciali (a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'applicazione di scritte catarifrangenti, l'installazione di barra lampeggiante su veicoli di Polizia Municipale o installazione, manutenzione e modifica di impianti CB, altre varie), tali lavorazioni saranno effettuate di ditta terza abilitata a seguito di normale ripristino della carrozzeria.

Nello svolgimento delle attività potranno essere necessari interventi di meccanica intrinsecamente compresi nelle attività di ripristino della funzionalità del veicolo che si stimano non superiori al 5% del totale delle ore previste.

Tenuto conto delle particolari caratteristiche dei veicoli, dovranno essere eseguite solo le operazioni di verniciatura strettamente indispensabili, da convenirsi in dettaglio con il Responsabile Tecnico di Jesolo Patrimonio Srl e la Ditta, evitando verniciature totali, quando non indispensabili. Tali operazioni dovranno essere effettuate con lo stesso tipo di vernice esistente sul veicolo, rispettando la gradazione di colore originale. L'eventuale riverniciatura totale o parziale del veicolo dovrà essere eseguita con prodotti vernicianti di ottima qualità. I particolari metallici minuti (es. bulloni, ghiera, fascette, spine, etc.), prima dell'impiego, dovranno aver subito il trattamento preservante di cadmiatura. Le applicazioni di antiruggine, stucco-pittura dovranno essere eseguite accuratamente e non si dovranno notare tracce di colore del supporto, sgocciolamenti o soluzioni di continuità.

Dovranno rimanere del loro colore naturale: tutti i particolari di gomma, le tubazioni flessibili metalliche, le targhette, i cavi elettrici, la pompa di alimentazione, il carburatore, il distributore di accensione, i cappucci sul distributore, candele, la pompa di iniezione etc...



La fornitura dei materiali di consumo occorrenti per l'esecuzione dell'attività quali: vernici, stucchi, sigillanti, collanti, protettivi (es. antisasso), lubrificanti, viti, dadi, rondelle, fascette metalliche, fascette in plastica per fissaggio cablaggi, corrugati, dischi carta abrasiva, tamponi per lucidatore, ecc..... saranno a cura della Ditta.

La Ditta deve essere in grado di svolgere ogni tipo di lavorazione presso la propria officina. Non è quindi prevista nessun tipo di attività presso le rimesse di Jesolo Patrimonio Srl, salvo apposita richiesta. La Ditta dovrà essere dotata di tutte le attrezzature necessarie per svolgere il servizio di cui al presente avviso a regola d'arte. Jesolo Patrimonio Srl non renderà disponibile alcun tipo di attrezzatura o di impianto per lo svolgimento delle attività.

Di regola la movimentazione dei veicoli verso e dall'officina della Ditta avviene a cura di Jesolo Patrimonio Srl, nei giorni e negli orari previamente concordati di volta in volta con l'Operatore Economico.

In caso di indisponibilità del personale di JESOLO PATRIMONIO SRL a movimentare i mezzi, sarà facoltà della stessa richiedere all'Operatore Economico la movimentazione dei veicoli. In tal caso il costo da addebitare a JESOLO PATRIMONIO SRL, per ciascun trasferimento, sarà riportato nella tabella di offerta che verrà allegata in sede di gara. I trasferimenti da e per le officine della Ditta potranno riguardare veicoli presenti nel territorio del Comune di Jesolo.

La Ditta, al momento del ricevimento del mezzo, dovrà compilare un verbale di presa in consegna; effettuerà quindi una verifica sul veicolo e redigerà preventivo con l'elencazione delle lavorazioni ritenute necessarie ed i relativi tempi di esecuzione.

La Ditta potrà dare seguito ai lavori solo a seguito di autorizzazione del Responsabile Tecnico di JESOLO PATRIMONIO SRL che effettuerà una verifica di congruità sulle lavorazioni da eseguire.

Nel caso in cui si rendesse necessario il sopralluogo da parte di Perito Assicurativo, l'Operatore Economico dovrà rendersi disponibile a consentire tutti gli adempimenti necessari. In tal caso, la tempistica per l'esecuzione delle lavorazioni avrà inizio successivamente al sopralluogo da parte del Perito Assicurativo.

Qualora, eccezionalmente, nel corso dei lavori si manifesti la necessità di effettuare talune lavorazioni che non si siano potute rilevare per oggettiva impossibilità tecnica in sede di preventivo, ovvero di sostituire materiali precedentemente ritenuti utilizzabili, la Ditta dovrà farlo constatare al Responsabile Tecnico di JESOLO PATRIMONIO SRL e a tal fine dovrà essere compilato un preventivo suppletivo che seguirà la sorte del preventivo originario.

Ad avvenuta ultimazione delle lavorazioni, all'atto della riconsegna del veicolo, verrà effettuata operazione di verifica a cura del personale tecnico di JESOLO PATRIMONIO SRL che verificherà, unitamente al personale della Ditta, la conformità e la corrispondenza dell'intervento manutentivo eseguito con quanto indicato nel preventivo di spesa approvato. Qualora siano riscontrate difformità la Ditta si impegna a riportare il mezzo in officina per la riparazione delle eventuali difformità il tutto a proprie spese.

Il termine per l'esecuzione delle singole riparazioni sarà determinato in un numero di giorni lavorativi pari a quelli elencati sul preventivo approvato.

Eventuali proroghe potranno essere concesse per motivi eccezionali, quali ad esempio la difficoltà di reperimento dei ricambi e dei codici ricambio da rappresentare. Dal conteggio dei giorni vanno inoltre esclusi i giorni intercorrenti tra la ricezione del preventivo e la sua approvazione.

JESOLO PATRIMONIO SRL si riserva il diritto di esigere la precedenza nell'esecuzione di determinate lavorazioni urgenti e, in relazione alla capacità produttiva, stante quanto sopra potrà assegnare proroghe nei termini di consegna degli altri mezzi in riparazione.

Nel caso in cui l'Appaltatore non sia in grado di garantire la precedenza nelle lavorazioni richieste da JESOLO PATRIMONIO SRL, la stessa si riserva di valutare la possibilità di rivolgersi ad altra officina, senza che la ditta affidataria possa vantare alcuna pretesa.

Il servizio comprende tutti i mezzi della flotta in gestione a JESOLO PATRIMONIO SRL, presenti nell'Allegato "Elenco_mezzi_in_gestione". Tale elenco non è esaustivo e potrà essere soggetto a variazione dei mezzi, in funzione delle necessità aziendali.

Il servizio deve essere garantito mediante impiego di personale adeguatamente formato e qualificato per la specifica attività.

Nel caso in cui la Ditta utilizzi ricambi di propria fornitura, gli stessi dovranno essere originali/primo impianto oppure equivalenti secondo le seguenti definizioni:

- per ricambio "originale" si intende quello commercializzato e/o prodotto dal costruttore del veicolo;
- per ricambio "di primo impianto" si intende quello prodotto dal fornitore della componentistica del veicolo ed utilizzato dalla Casa Madre costruttrice del veicolo per la costruzione e/o l'allestimento del veicolo stesso;
- per ricambio "equivalente" si intende quello che, rispetto ai ricambi originali e/o di primo impianto, ha identiche caratteristiche dimensionali (tali da garantire l'assoluta intercambiabilità col prodotto originale o di primo impianto, non essendo ammesse modifiche di sorta), ha una funzionalità pari o superiore a quella del prodotto originale e/o di primo impianto ed una qualità almeno uguale a quella del prodotto originale e/o di primo impianto.

Il Responsabile Tecnico di JESOLO PATRIMONIO SRL ha il potere-dovere di valutare l'idoneità dei ricambi equivalenti e, laddove rilevi che l'equivalenza non sussista ovvero non sia fornita adeguata prova dell'idoneità dell'equivalenza alle specifiche tecniche formulate, di rifiutare il ricambio equivalente, motivando adeguatamente la propria decisione.



Il prezzo della fornitura è da considerarsi comprensivo dello smaltimento dei pezzi sostituiti e delle operazioni di convergenza/ equilibratura.

Nel caso di utilizzo di fluidi tecnici (lubrificanti, antigelo), la Ditta dovrà impiegare prodotti che rispettino le specifiche tecniche/omologazioni richieste dal costruttore del veicolo.

La Ditta non può modificare la configurazione originale dei veicoli.

Al completamento delle attività, contestualmente alla resa disponibilità del mezzo il Fornitore rilascia ddt in c/reso lavorazione ad attestazione della corretta e completa esecuzione delle lavorazioni richieste/concordate.

Al più tardi entro 5 giorni lavorativi successivi, l'Operatore Economico rilascia a JESOLO PATRIMONIO SRL specifico rapporto di intervento con il dettaglio dei ricambi utilizzati, delle ore di manodopera e dei materiali di consumo / fluidi tecnici impiegati, con la relativa quantificazione economica.

Qualora JESOLO PATRIMONIO SRL, a suo insindacabile giudizio, ritenga che il costo preventivato per la rimessa in efficienza di un veicolo risulti tale da sconsigliare la prosecuzione dei lavori, alla Ditta sarà riconosciuto, in contraddittorio:

- il costo relativo alla c.d. "reimbastitura" (ovvero delle spese sostenute per lo smontaggio e rimontaggio dei materiali ai fini della predisposizione del preventivo). Lo stesso sarà remunerato sulla base del costo dell'ora lavorativa (manodopera);

- solo l'importo per le lavorazioni eventualmente già eseguite.

Nel caso di riparazioni per rottura di parti importanti, l'Operatore Economico dovrà redigere un idoneo fascicolo fotografico.

Per tutto il tempo in cui i veicoli in gestione a JESOLO PATRIMONIO SRL resteranno presso la Ditta, la stessa ne assume il deposito ai sensi e per gli effetti del libro IV ("Delle obbligazioni"), Capo XII ("Del deposito") sezione 1 ("Del deposito generale") del Codice Civile, rimanendo espressamente convenuto che la Ditta sarà obbligata per qualunque colpa.

La durata dell'appalto si intende non superiore a 3 anni.

L'appalto è a unico lotto.

A prescindere dalle operazioni di verifica all'atto della riconsegna del mezzo, fatti salvi i maggiori termini riconosciuti dalla legge per il caso di vizi occulti o non conoscibili, JESOLO PATRIMONIO SRL si riserva di comunicare al referente dell'Operatore Economico eventuali ulteriori difformità riscontrate, entro il terzo giorno lavorativo successivo alla data di avvenuta riconsegna del mezzo. In tal caso l'Operatore Economico si impegna ad effettuare, a proprie spese, il ritiro del mezzo e la riparazione delle eventuali difformità.

L'esecuzione del servizio dovrà avvenire a seguito di richiesta/ordine da parte del responsabile di servizio di Jesolo Patrimonio Srl entro i termini concordati con lo stesso. In caso di ritardi o mancata esecuzione, anche parziale, si applicheranno le penali indicate nella presente richiesta di offerta.

Condizioni del servizio

1) Scadenze:

IL SERVIZIO DI CARROZZERIA VEICOLI IN GESTIONE A SOCIETÀ JESOLO PATRIMONIO S.R.L avrà durata per tutto il triennio 2026-2027-2028.

2) Penalità:

L'aggiudicatario avrà l'obbligo di seguire, nell'esecuzione dell'appalto, le disposizioni di legge e i regolamenti che riguardano le prestazioni contrattuali in oggetto e le disposizioni della presente richiesta di preventivo.

In caso di ritardo nell'esecuzione, si applicano penali giornaliere commisurate ai giorni di ritardo, in misura compresa tra lo 0,05 per cento e il 0,15 per cento dell'ammontare netto contrattuale, fino a un massimo del 10 per cento dello stesso.

L'applicazione delle penalità di cui sopra non estingue il diritto di rivalsa di Jesolo Patrimonio Srl nei confronti dell'aggiudicatario per eventuali danni patiti, né il diritto di rivalsa di terzi, nei confronti dei quali lo stesso aggiudicatario rimane comunque e in qualsiasi caso responsabile per ogni inadempienza.

L'infrazione commessa verrà contestata per iscritto dal RUP e l'appaltatore avrà un termine di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi per la prestazione di eventuali controdeduzioni.

Le penali possono trovare applicazione in concorso tra loro. L'importo complessivo delle penali non potrà superare il 10% dell'importo netto contrattuale, pena la risoluzione del contratto stesso, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Si procederà al recupero delle penalità da parte dell'aggiudicatario mediante ritenuta diretta sulla prima fattura utile presentata, ovvero, nel caso previsto, mediante escussione del deposito cauzionale.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'aggiudicatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento.

Modalità economica



Qualora interessato, codesto operatore economico dovrà presentare **entro le ore 12:00 del 5 settembre 2026**, preventivo di spesa per l'affidamento in oggetto allegando la seguente documentazione:

1. Dichiarazione sostitutiva (Allegato 1) sui requisiti di partecipazione compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore;
2. **(Da compilare solo per appalti di lavori e servizi)** - Allegato 2 - Dichiarazione impegni art 102 sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o procuratore;
3. **(Da compilare solo per appalti di lavori e servizi)** - Allegato 3 - dettaglio costo manodopera sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o procuratore;
4. **(Da compilare solo nel caso di CCNL diverso da quello indicato)** - Allegato 4 - Dichiarazione di equivalenza CCNL ();
5. L'Offerta economica (al netto dell'IVA) mediante presentazione del documento "OE" generato dal MePa, che dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Legale rappresentante;
6. Allegato excel "**Elenco_servizi_carrozzeria**" compilato nelle parti riservate all'operatore economico e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o procuratore;
7. Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari (conto corrente dedicato) sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante o procuratore;
8. La presente richiesta, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante;
9. Modello di consenso al trattamento dei dati tramite FVOE sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante.

Si ricorda che è necessaria l'iscrizione al bando MePA "**Servizi**", categoria "**Servizi connessi ai veicoli, al trasporto terrestre, alla mobilità e alle infrastrutture**" con abilitazione al CPV **50117300-1: "Servizi di sistemazione di veicoli"** al fine di poter presentare correttamente il proprio preventivo di spesa.

Pagamenti

Il termine per il pagamento è di 60 giorni a contare dalla fine del mese in cui la fattura è stata emessa ed avverrà a seguito del controllo di ammissibilità della fattura stessa e la verifica della regolarità contributiva (DURC) dell'operatore economico.

Oltre agli elementi obbligatoriamente previsti dall'art. 21 del d.P.R. n. 633/1972, e dalla normativa sulla fatturazione elettronica, entrata in vigore il 31/03/2015, le fatture dovranno riportare i seguenti dati:

- Codice Destinatario: M5UXCR1
- codice CIG;
- la dicitura: **SERVIZIO DI CARROZZERIA VEICOLI IN GESTIONE A SOCIETÀ JESOLO PATRIMONIO S.R.L PER IL TRIENNIO 2026-2027-2028;**
- c/c dedicato, di cui alla Legge n. 136/2010, e le relative codificazioni BAN/IBAN.

In caso di contestazioni sull'importo fatturato, i termini previsti per il pagamento verranno sospesi fino alla definizione della controversia.

L'importo della predetta fattura verrà bonificato da Jesolo Patrimonio Srl sul conto corrente dedicato dichiarato dall'appaltatore.

Garanzie definitive

L'affidatario, prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto, sarà tenuto a presentare garanzia definitiva, ai sensi dell'art.53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, di importo pari al 5,00% dell'importo contrattuale, prestata per l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e per il risarcimento di danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

Ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 36/2023, tale garanzia definitiva potrà essere presentata secondo le seguenti modalità:

- Fidejussione bancaria o assicurativa;
- Deposito cauzionale tramite bonifico bancario.

(Solo in caso di appalto di LAVORI) -Ai sensi dell'art.117 comma 10 del D.Lgs. 36/2023, l'affidatario sarà tenuto inoltre a costituire e a consegnare alla Stazione Appaltante una polizza di assicurazione che copra i danni subiti a causa di danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere anche preesistenti.

Avvertenze

La presentazione della proposta di preventivo costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente richiesta di preventivo, con rinuncia ad ogni eccezione.

Jesolo Patrimonio Srl ha facoltà di non procedere all'affidamento qualora il preventivo non risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto del contratto.



Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio dell'operatore economico. Si precisa che la richiesta di preventivo non è vincolante per Jesolo Patrimonio Srl, ma impegna esclusivamente la ditta offerente per 180 gg dalla sua presentazione.

Informazioni ulteriori

Per ogni informazione tecnica potrà essere contattato l'ufficio Gare e Acquisti di Jesolo Patrimonio Srl (0421-352333 o 0421.352335).

Obbligo di rispettare il Modello Organizzativo ex Dlgs 231/01 ed il Codice Etico e Manleva.

L'Operatore economico, con la presentazione della propria offerta economica, dichiara espressamente di essere a conoscenza che la nostra organizzazione ha adottato ed attua un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/01 nonché un Codice Etico, che dichiara di aver letto dal sito aziendale e perfettamente compreso.

L'offerente aderisce ai principi al succitato MOG 231 nonché ai suoi allegati e si impegna a rispettarne i contenuti, i principi, e le procedure e, in generale, ad astenersi da qualsivoglia comportamento atto a configurare le ipotesi di reato indicate nel D.Lgs 231/01 e sue successive modifiche ed integrazioni e riportate nel predetto MOG 231. Si impegna altresì a rispettare e a far rispettare ad eventuali suoi collaboratori, tutti i principi contenuti nella suddetta documentazione. La violazione delle regole previste dai sopraccitati documenti rappresenterà grave inadempimento contrattuale. L'offerente manleva fin d'ora la nostra organizzazione per eventuali sanzioni o danni dovessero derivare a quest'ultima quale conseguenza della violazione dei sopraccitati documenti da parte dello stesso o di suoi eventuali collaboratori.

Il Responsabile del Procedimento
P.a. Igor Buosi

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs. del 7 marzo 2005 n.82 e ss. mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Con la seguente sottoscrizione, la Ditta Concorrente accetta esplicitamente ed interamente tutte le condizioni della presente lettera composta da n. 6 pagine.

La Ditta Concorrente