



REGOLAMENTO PER GLI
AFFIDAMENTI SOTTOSOGLIA COMUNITARIA
PER LAVORI, SERVIZI E FORNITURE
E PER LA COSTITUZIONE
E LA TENUTA DELL'ELENCO DELLE DITTE
DA UTILIZZARE PER GLI STESSI.

Ai sensi dell'art.50 del D.lgs. n.36 del 31/03/2023

APPROVATO CON DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO DI JESOLO PATRIMONIO N.36 DEL 01/10/2024

JESOLO PATRIMONIO S.R.L.
Via A. Meucci, 10 - 30016 Jesolo (VE)
tel. 0421 352 311 - fax 0421 352 342
Codice fiscale e Partita IVA 03540820275
R.E.A. Venezia 324440

Numero Verde
800 984 789

www.jesolopatrimonio.it
info@jesolopatrimonio.it
jesolopatrimonio@legalmail.it

INDICE

Premessa	pag. 3
Articolo 1 – Modalità di acquisizione degli affidamenti	pag. 3
Articolo 2 – Istituzione dell’Albo Fornitori Jesolo Patrimonio srl ed oggetto del medesimo	pag. 3
Articolo 3 – Ambito applicativo e soggetti ammessi	pag. 3
Articolo 4 – Struttura dell’albo	pag. 4
Articolo 5 – Requisiti soggettivi di ammissione all’Albo	pag. 5
Articolo 6 – Modalità di iscrizione e modifica	pag. 6
Articolo 7 – Verifiche sul possesso dei requisiti	pag. 7
Articolo 8 – Principi di utilizzo dell’Albo	pag. 7
Articolo 9 – Revisione annuale dell’Albo	pag. 8
Articolo 10 – Variazioni su richiesta dell’Operatore	pag. 8
Articolo 11 – Sospensioni e cancellazioni dall’Albo	pag. 9
Articolo 12 – Trattamento dei dati raccolti	pag. 9
Articolo 13 – Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari	pag. 9
Articolo 14 – Obbligo di rispettare il Modello Organizzativo ex Dlgs 231/01 ed il Codice Etico e Manleva	pag. 10
Articolo 15 – Pubblicità	pag. 10
Articolo 16 – Foro competente	pag. 10

Premessa

Jesolo Patrimonio Srl, società a totale partecipazione del Comune di Jesolo, è tenuta all'applicazione del Codice degli Appalti di cui al Decreto Legislativo 31/03/2023 n.36, per l'approvvigionamento di forniture, servizi e lavori.

Nel presente regolamento si disciplinano le procedure utilizzate dalla società per approvvigionarsi di materiali servizi e opere, rimandando al Codice Appalti quanto non di seguito specificato.

Inoltre, per lo scopo di cui sopra, si istituisce l'Albo dei Fornitori, un elenco di Operatori Economici aperto a tutti i soggetti (di seguito anche "Imprese" o "Fornitori") che intendano avere rapporti contrattuali con Jesolo Patrimonio Srl e che siano in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 4.

Articolo 1

Modalità di acquisizione degli affidamenti

1. Il presente Regolamento disciplina le attività relative alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria ai sensi dell'art. 50 del decreto legislativo 31/03/2023, n. 36.
2. Le procedure di affidamento devono essere svolte attraverso l'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale ai sensi dell'art.25 del Codice degli Appalti, Jesolo Patrimonio a tal fine utilizza i servizi del portale www.acquistinretepa.it.
3. Le procedure di affidamento utilizzate dalla società, conformemente a quanto disposto dall'art. 50 del Codice Appalti sono:

Affidamento Diretto:

- Per l'aggiudicazione di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00;
- Per l'aggiudicazione di lavori di importo inferiore a € 150.000,00.

Tali affidamenti potranno essere operati mediante trattativa diretta con singolo operatore economico ovvero mediante confronto di preventivi tra più operatori economici.

Procedura Negoziata senza bando previa consultazione di almeno 5 operatori economici:

- Per l'aggiudicazione di servizi e forniture di importo pari o superiore a € 140.000,00 ed inferiori alle soglie comunitarie;
- Per l'aggiudicazione di lavori di importo pari o superiore a € 150.000,00 ed inferiori a € 1.000.000,00.

Procedura Negoziata senza bando previa consultazione di almeno 10 operatori economici:

- Per l'aggiudicazione di lavori di importo pari o superiore a € 1.000.000,00 ed inferiori alle soglie comunitarie.

Articolo 2

Istituzione dell'Albo Fornitori di Jesolo Patrimonio srl ed oggetto del medesimo

4. E' istituito l'Albo dei fornitori di JESOLO PATRIMONIO SRL per le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture nel rispetto di quanto disciplinato dall'art. 50 del D.Lgs. 36/23 e s.m.i.;
5. Le presenti norme ne disciplinano i meccanismi di formazione ed aggiornamento, le modalità di utilizzo e selezione degli operatori economici iscritti, ed ogni altro profilo di gestione;
6. Gli scopi che Jesolo Patrimonio srl intende perseguire con l'Albo Fornitori sono i seguenti:
 - a. introdurre criteri di selezione certi e trasparenti nelle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture che prevedono l'invito di operatori economici;
 - b. dotarsi di un utile strumento di consultazione del mercato, articolato per classi merceologiche, funzionale alle attività di selezione degli operatori economici da invitarsi nelle procedure di affidamento di contratti pubblici.

Articolo 3

Ambito applicativo e soggetti ammessi

1. L'Albo Fornitori sarà utilizzato nel rispetto della normativa in materia di appalti pubblici di lavori, beni e servizi di cui al Codice degli Appalti ed alle altre disposizioni di legge in tema di affidamenti pubblici nonché delle disposizioni contenute nel presente Regolamento, per le acquisizioni di lavori, forniture e servizi sottosoglia comunitaria.
2. In particolare, l'Albo verrà utilizzato dalla Stazione Appaltante nella scelta degli Operatori Economici da invitare nelle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria e precisamente quando si procederà mediante:
 - a) Affidamento diretto con o senza preventiva consultazione di più operatori economici;
 - b) Procedura negoziata senza bando.

3. E' fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di procedere mediante consultazione di Operatori Economici fuori dall'Albo Fornitori:
 - o qualora, in relazione all'appalto che si intende affidare, non vi siano iscritti Operatori Economici in numero sufficiente a garantire che la procedura concorsuale si svolga con il numero minimo di operatori previsto dal Codice;
 - o qualora, per la specialità delle prestazioni ricercate dalla Stazione Appaltante sia preferibile, per il buon esito della procedura, indire un'indagine di mercato con manifestazione d'interesse all'invito alla procedura conseguente;
4. Ai sensi dell'art. 65 del Codice degli Appalti, sono ammessi all'iscrizione all'Albo i seguenti Operatori Economici, previa valutazione della Stazione Appaltante:
 - a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
 - b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577;
 - c) i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
 - d) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro; i consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
 - e) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti o costituendi dai soggetti di cui alle lettere a), b), c) e d), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - f) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti o costituendi tra i soggetti di cui alle lettere a), b), c) e d) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
 - g) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
 - h) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.;
 - i) i liberi professionisti, singoli o associati;
 - j) tutti gli altri soggetti individuali o collettivi che, pur non essendo previsti nelle categorie di cui all'art. 65 del Codice Appalti, svolgano attività economica in materia di lavori, servizi e forniture, e siano idonei a divenire affidatari di contratti pubblici.

Articolo 4

Struttura dell'albo

- 1 L'Albo Fornitori è articolato in elenchi di Operatori economici e in categorie merceologiche, di interesse della Jesolo Patrimonio srl. Tale elenco di categorie merceologiche (Allegato A) è presente sul sito www.jesolopatrimonio.it sezione Albo Fornitori ed è composto dalle categorie SOA per quanto attiene ai lavori mentre rispecchia le categorie di abilitazione dei bandi MePA per quanto attiene a Beni e Servizi.
- 2 L'elenco di cui all'allegato A può essere soggetto ad aggiornamento annuale in conseguenza dell'attività di programmazione e, pertanto, Jesolo Patrimonio srl si riserva la facoltà di modificarlo in occasione di ogni aggiornamento previsto al successivo art. 8.
- 3 Gli elenchi di operatori economici disponibili per l'iscrizione dei fornitori sono:
 - o **Elenco delle Aziende esecutrici di Lavori Pubblici**

L'operatore economico che intenda iscriversi all'Elenco delle Aziende esecutrici di lavori pubblici ha facoltà di registrarsi in tutte le categorie generali o specializzate per cui risulti in possesso di valido attestato di qualificazione SOA rilasciato dagli Organismi abilitati.

L'operatore economico privo di attestato di qualificazione SOA può comunque iscriversi alle categorie generali o specializzate di interesse (assimilate SOA) indicando il fatturato globale maturato nell'ultimo triennio, e potrà essere invitato a presentare offerta esclusivamente per lavori d'importo pari o inferiore alla metà dell'importo indicato in fase di iscrizione.
 - o **Elenco dei Fornitori di Beni e Servizi**

L'operatore economico che intende iscriversi all'Elenco Fornitori di beni e servizi ha facoltà di registrarsi alle categorie merceologiche di cui all'allegato A di cui sopra perché rientranti nell'ambito di attività indicato nel certificato camerale.

Le categorie merceologiche alle quali il Soggetto richiedente vuole iscriversi devono trovare un preciso riscontro nelle attività espletate dal Soggetto medesimo rilevabili dalle attestazioni di affidamenti precedenti relativi alle categorie merceologiche per le quali chiede l'iscrizione, indicando il fatturato globale maturato nell'ultimo triennio, e potrà essere invitato a presentare offerta esclusivamente per procedure d'importo pari o inferiore alla metà dell'importo indicato in fase di iscrizione.

Articolo 5

Requisiti soggettivi di ammissione all'Albo

In occasione della verifica dei requisiti autodichiarati in sede di iscrizione, gli operatori economici dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea;
- b) Iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura ovvero presso i registri professionali o commerciali dello Stato di provenienza;
- c) Iscrizione ed abilitazione nelle categorie, per cui si chiede l'iscrizione, al MePA;
- d) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- e) Ottemperanza alla normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/99) salvo il caso in cui non siano tenuti al rispetto di tale normativa;
- f) Ottemperanza agli obblighi di sicurezza sul lavoro previsti dal D.Lgs. 81/2008;

ed inoltre:

- PER L'ISCRIZIONE ALL'ELENCO AZIENDE ESECUTRICI DI LAVORI PUBBLICI
 - a) Possesso dei requisiti previsti dall'art. 90 DPR n. 207/2010 per l'esecuzione di lavori di importo inferiore a € 150.000,00;
 - b) Attestazione di qualificazione SOA in categoria e classifica adeguata all'esecuzione di lavori di importo pari o superiore ad € 150.000,00;
 - c) Attestazione del sistema di qualità aziendale per procedure di gara di importo pari o superiore alla III classifica così come definita dall'art. 63 comma 1 D.P.R. n. 207/2010;
 - d) Certificazioni equipollenti per operatori economici con sede legale non in Italia.
- PER L'ISCRIZIONE ALL'ELENCO DI FORNITORI BENI E SERVIZI
 - a) Capacità economica e finanziaria, concernente il fatturato globale d'impresa, corrispondente alla propria categoria e sottocategoria, realizzato negli ultimi tre esercizi;
 - b) Capacità tecnica, documentata mediante:
 - Descrizione dell'attrezzatura tecnica, con la precisazione delle misure adottate per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio e ricerca dell'impresa;
 - L'indicazione dei tecnici e degli organi tecnici di cui l'impresa ha la disponibilità;
 - Certificazioni di legge e certificazioni volontarie rilasciate da organismi riconosciuti per la certificazione "Sistema Qualità"; il fornitore ha facoltà di presentare nell'apposita sezione altre certificazioni a comprovare la propria capacità tecnica.

Articolo 6

Modalità di iscrizione e modifica

- 1 L'operatore economico interessato all'iscrizione dovrà compilare apposita istanza esclusivamente per via telematica collegandosi al sito www.jesolopatrimonio.it sezione "Albo Fornitori". In tale pagina web viene gestita l'iscrizione agli Albi/elenchi qualificati degli operatori economici dell'Ente.
- 2 Ai fini dell'iscrizione all'Albo e del mantenimento della medesima, gli Operatori Economici dovranno pertanto possedere:
 - una casella di posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005, del d.P.R. n. 68 dell'11 febbraio 2005 e del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, e successive modificazioni, presso la quale saranno indirizzate le comunicazioni della Stazione Appaltante relative alla tenuta dell'Albo;

- abilitazione alla firma elettronica digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005, e successive modificazioni, da utilizzarsi per la sottoscrizione dei documenti informatici da trasmettersi alla Stazione Appaltante.
- 3 L'account creato dal sistema a seguito della registrazione sarà differenziato in relazione alla tipologia dell'albo prescelto ovvero della categoria merceologica prescelta. Una volta effettuata la registrazione, l'operatore economico sarà guidato alla compilazione della propria anagrafica e quindi potrà procedere con l'iscrizione alla categoria di interesse compilando tutti i campi obbligatori e allegando le documentazioni richieste.
 - 4 I soggetti che avessero già effettuato la registrazione in occasione di precedenti iscrizioni e volessero integrare o modificare il proprio profilo di iscrizione potranno procedere alla modifica della registrazione autenticandosi nella sezione "Accedi", inserendo le credenziali di accesso al sistema.
 - 5 In caso di smarrimento delle credenziali stesse, nella sezione dedicata all'autenticazione, è attivo un sistema di recupero automatico della password.
 - 6 In fase di compilazione dell'istanza telematica di ammissione l'operatore economico è chiamato a rendere una serie di dichiarazioni sostitutive comprovanti il possesso dei requisiti previsti dalla legge, e dal presente regolamento, ai fini dell'iscrizione.
 - 7 Le dichiarazioni sono rese selezionando la casella contenente la dichiarazione di interesse e completando gli appositi spazi se richiesto. Qualora nell'istanza le dichiarazioni obbligatorie risultassero omesse o incomplete la procedura di iscrizione non renderà possibile richiedere l'abilitazione.
 - 8 Saranno comunque segnalati tutti i campi mancanti e/o gli allegati obbligatori mancanti omissi durante la procedura di iscrizione. In qualsiasi fase di immissione dati, lo stato di iscrizione potrà essere salvato per poter essere ripreso e completato ad un successivo accesso.
 - 9 Al termine della compilazione di tutte le sezioni dell'istanza, verrà automaticamente generata una autocertificazione in formato PDF che riporterà il contenuto dei dati immessi.
 - 10 Non sono accettate istanze di iscrizione che non siano quella dell'Albo Fornitori.
 - 11 Ogni domanda di iscrizione presentata in altro modo verrà rigettata senza darne comunicazione al mittente.
 - 12 L'Ente non si assume alcuna responsabilità per l'invio di erronea documentazione o per disguidi di altra natura imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
 - 13 È compito dell'operatore economico leggere con attenzione e seguire le indicazioni e avvertenze fornite durante la compilazione.
 - 14 L'istanza di abilitazione verrà accolta in modo automatizzato, ove siano stati compilati tutti i campi obbligatori e verrà valutata dalla Stazione Appaltante come previsto dall'Articolo 7 – Verifiche sul possesso dei requisiti. In caso di esito negativo alla verifica di cui sopra, l'Operatore Economico riceverà comunicazione circa la mancata iscrizione all'albo.
 - 15 L'iscrizione ed ogni effetto ad essa conseguente decorreranno dalla data di iscrizione all'Albo da parte dell'Operatore Economico.
 - 16 L'elenco operatori economici si configura come un elenco aperto, pertanto i soggetti interessati all'iscrizione e non ancora inclusi potranno presentare in qualsiasi momento la domanda d'inserimento.
 - 17 In tutti i casi in cui non fosse possibile accogliere la Domanda di Ammissione, prima del rigetto la Stazione Appaltante comunicherà all'Operatore i motivi che ostano all'accoglimento della medesima. Entro il termine di ulteriori dieci (10) giorni dal ricevimento della comunicazione, l'Operatore interessato potrà presentare le proprie osservazioni, eventualmente corredate da ulteriore documentazione utile all'iscrizione.
 - 18 Gli Operatori Economici iscritti dovranno comunicare tempestivamente e comunque non oltre sette (7) giorni dal suo verificarsi l'eventuale perdita dei requisiti richiesti, l'eventuale cambio del domicilio legale e/o del legale rappresentante e qualsiasi altra variazione dei dati indicati nella domanda di iscrizione.
 - 19 L'iscrizione all'Albo ha validità annuale dalla data presentazione dell'istanza. Prima della scadenza, con adeguato preavviso, l'Operatore Economico riceverà comunicazione mail circa l'avvicinarsi del termine; nel caso lo stesso intendesse rinnovare tale iscrizione potrà procedere alla verifica e convalida/modifica dei dati già inseriti. Nel caso di mancato rinnovo, la posizione dell'Operatore verrà temporaneamente sospesa. Trascorsi ulteriori 30 giorni da tale ultimo termine, la posizione verrà chiusa definitivamente pertanto, l'Operatore economico, dovrà procedere con una nuova iscrizione.
 - 20 L'ammissione all'Albo Fornitori, per l'Operatore non sarà costitutiva né di diritti, né di aspettative, né di interessi qualificati in ordine alla sottoscrizione di futuri contratti con la Stazione Appaltante.

21 La pubblicazione delle presenti Norme, dell'Albo Fornitori e degli avvisi preparatori, nonché la diffusione della documentazione richiamata nel presente Regolamento e la stessa istituzione dell'Albo, non costituiscono in alcun modo l'avvio di una procedura di affidamento di contratti pubblici, ma rappresentano adempimenti esclusivamente funzionali alla creazione di una banca dati di Operatori Economici, dalla quale attingere ai fini di futuri affidamenti di contratti pubblici.

Articolo 7

Verifiche sul possesso dei requisiti

1. Sarà facoltà della Stazione Appaltante procedere, in ogni momento anche mediante accertamenti a campione, alle verifiche documentali dei requisiti auto dichiarati dagli Operatori Economici ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/00, richiedendo, ai medesimi la trasmissione della documentazione nella loro esclusiva disponibilità a comprova di quanto dichiarato e agli enti preposti la documentazione per la verifica dei requisiti generali dell'art 94 del Codice degli Appalti.
2. Nel caso in cui l'Operatore economico risultasse aggiudicatario di una procedura di gara, Jesolo Patrimonio Srl verificherà il possesso dei requisiti accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), ai sensi dell'art. 99 del d.lgs. 36/2023. L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima tramite utilizzo di altre piattaforme.

Articolo 8

Principi di utilizzo dell'Albo

1. La gestione dell'Albo e la selezione degli Operatori da invitarsi avverranno nel rispetto di criteri oggettivi e dei principi di concorrenza, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, nonché nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.
2. La selezione degli Operatori Economici da invitare alle procedure avviene attraverso meccanismi di classificazione basati su parametri che permettono una valutazione oggettiva e dinamica relativamente alle categorie merceologiche e ai diversi importi degli affidamenti. Tale classificazione limita la discrezionalità della Stazione Appaltante ed elimina criteri soggettivi di valutazione.

Si specifica che per beni e servizi e per lavori fino a € 150.000,00, potranno essere invitati tutti gli operatori, iscritti alla categoria oggetto dell'affidamento, che abbiano un fatturato globale nel triennio precedente pari almeno al doppio dell'importo della procedura, mentre per lavori di importo superiore a € 150.000,00, potranno essere invitati tutti gli operatori, iscritti alla categoria oggetto della procedura, in possesso di attestazione SOA adeguata all'appalto. Le classificazioni di cui sopra dipendono strettamente dai dati inseriti dagli Operatori Economici in fase di iscrizione all'Albo fornitori, e successivamente verificate dalla Stazione Appaltante, e vengono determinate come di seguito:

- **FATTURATO GLOBALE** → per ogni categoria merceologica oggetto della procedura si attribuirà un punteggio da 0 a 1 inversamente proporzionale al fatturato globale dichiarato. Pertanto, l'operatore con fatturato globale più basso otterrà 1, punteggio che diminuirà proporzionalmente per gli altri operatori con fatturato globale più alto. Tale criterio valorizza le micro, piccole e medie imprese.
- **FATTURATO SPECIFICO** → per ogni categoria merceologica oggetto della procedura si attribuirà un punteggio da 0 a 1 direttamente proporzionale al fatturato specifico dichiarato rispetto al valore della procedura. Pertanto, sarà attribuito punteggio 1 a tutti gli operatori economici con fatturato specifico pari ad almeno 10 volte il valore della procedura, punteggio che diminuirà proporzionalmente per gli altri operatori con fatturato specifico inferiore. Tale criterio permette di valorizzare quegli operatori economici con fatturato specifico pari ad almeno 10 volte l'importo della procedura, senza creare squilibri dei punteggi tra gli operatori economici con fatturati specifici massimali e minimali;
- **RAPPORTO FATTURATO SPECIFICO SU GLOBALE** → per ogni categoria merceologica oggetto della procedura si attribuirà un punteggio da 0 a 1 direttamente proporzionale al rapporto tra il fatturato specifico e il fatturato globale dichiarati. Pertanto, l'operatore economico con un rapporto più alto otterrà 1, punteggio che diminuirà

proporzionalmente per gli altri operatori con rapporto più basso. Tale criterio permette di valorizzare maggiormente quegli operatori economici strettamente specializzati nell'oggetto della procedura;

- **CERTIFICAZIONI** → verrà attribuito punteggio 0,1 agli operatori economici in possesso di ciascuna delle certificazioni ISO 45001 e 14001. Tale criterio permette di valorizzare gli operatori maggiormente qualificati;
- **CERTIFICAZIONE DI QUALITA'** → verrà attribuito punteggio 0,1 agli operatori economici in possesso della certificazione ISO 9001. L'attribuzione di tale punteggio verrà applicata solo nel caso di parità di punteggi tra l'ultimo operatore da invitare alla procedura e il primo degli esclusi. In caso il risultato rimanesse invariato, verranno invitati entrambi gli operatori.

3. Gli Operatori Economici da invitare alle singole procedure verranno individuati garantendo la rotazione degli inviti secondo la fascia d'importo posto a base di gara, restano valide le deroghe previste all'Art. 49 del D.Lgs. 36/2023. Sono istituite 5 fasce di importo:

Forniture e servizi:

I.	Da	€	0,00	a	€	4.999,00;
II.	Da	€	5.000,00	a	€	19.999,00;
III.	Da	€	20.000,00	a	€	59.999,00;
IV.	Da	€	60.000,00	a	€	139.999,00;
V.	Da	€	140.000,00			alla soglia di rilevanza comunitaria

Lavori:

I.	Da	€	0,00	a	€	4.999,00;
II.	Da	€	5.000,00	a	€	19.999,00;
III.	Da	€	20.000,00	a	€	59.999,00;
IV.	Da	€	60.000,00	a	€	149.999,00;
V.	Da	€	150.000,00	a	€	349.999,00;
VI.	Da	€	350.000,00	a	€	999.999,00;
VII.	Da	€	1.000.000,00			alla soglia di rilevanza comunitaria

Articolo 9

Revisione annuale dell'Albo

1. L'Albo dei Fornitori verrà aggiornato dagli Operatori Economici stessi, in qualsiasi momento ovvero in sede di rinnovo annuale, non appena intervengano modificazioni ad una delle condizioni di cui alle dichiarazioni sottoscritte in sede di iscrizione o alle abilitazioni possedute.
2. Nel caso di mancato rinnovo, il Fornitore sarà sospeso d'ufficio dall'Albo, e non verrà selezionato ai fini delle procedure di affidamento successive.
3. La sospensione dall'Albo non verrà comunicata, la stessa sarà visibile all'operatore economico che faccia accesso al portale della Stazione Appaltante. La sospensione non equivale alla cancellazione dell'operatore economico; i dati rimarranno presenti nel sistema e, in caso di Istanza di Rinnovo dell'iscrizione da parte dell'operatore economico, esso verrà riabilitato con le modalità di cui sopra.
4. Trascorsi ulteriori 30 giorni dal termine di cui sopra, la posizione verrà chiusa definitivamente pertanto, l'Operatore economico, dovrà procedere con una nuova iscrizione.

Articolo 10

Sospensioni e cancellazioni dall'Albo

1. La Stazione Appaltante provvederà a sospendere l'Operatore Economico dall'Albo nei seguenti casi:
 - a) mancato rinnovo annuale dell'iscrizione entro il termine del 30 esimo giorno di ogni scadenza;
 - b) ogni altro caso in cui si renda necessaria o semplicemente opportuna la sospensione, in relazione a particolari ipotesi di condotta contrattuale dell'Operatore economico, o in relazione ad eventi che suggeriscano, in via cautelativa, di non procedere ad affidamenti verso il all'Operatore medesimo.
 - c) mancata presentazione di offerte valide a seguito di tre inviti nel triennio, anche se in categorie merceologiche differenti.
2. La Stazione Appaltante provvederà alla cancellazione degli Operatori Economici dall'Albo nei seguenti casi:

- a) richiesta di cancellazione avanzata dall'Operatore Economico;
 - b) cessazione dell'attività d'impresa, in qualunque modo accertata;
 - c) perdita dei requisiti per l'iscrizione all'Albo, accertata dalla Stazione Appaltante o dichiarata dal Fornitore in sede di Istanza di Rinnovo;
 - d) mancata o mendace dichiarazione in merito alla sussistenza dei requisiti di iscrizione;
 - e) mancata produzione della documentazione probatoria comprovante i requisiti di iscrizione all'Albo, nel caso di specifica richiesta, entro il termine fissato dalla Stazione Appaltante;
 - f) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Stazione Appaltante o errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
 - g) altri eventuali casi previsti dalla normativa;
3. L'Ufficio Gare e Appalti di Jesolo Patrimonio srl, segnalerà per iscritto al Responsabile Unico di Progetto le eventuali irregolarità emerse in sede di esecuzione contrattuale da parte dell'Operatore economico, e tutti gli altri eventi che possano comportare una sospensione o una cancellazione.
 4. Il Responsabile Unico di Progetto compirà gli accertamenti del caso e procederà alla contestazione scritta degli addebiti. L' Operatore Economico interessato potrà presentare eventuali giustificazioni entro il termine che le sarà assegnato dalla Stazione Appaltante, prima dell'adozione dell'eventuale provvedimento di cancellazione.

Articolo 11

Trattamento dei dati raccolti

1. Il trattamento dei dati sarà effettuato nel rispetto del Reg. UE 679/2016 per le finalità connesse alla presente procedura. Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dall'art. 15-22 del Regolamento. Titolare e Responsabile del Trattamento dei dati personali è Jesolo Patrimonio Srl, con sede in via Meucci n.10 a Jesolo (VE). Eventuali informazioni potranno essere richieste ai recapiti indicati.
2. Ai fini del trattamento, gli Operatori Economici, in sede di iscrizione all'Albo, di rinnovo dell'iscrizione e di richiesta di variazione dei dati in esso contenuti, verranno invitati a rendere il proprio esplicito consenso al trattamento nelle forme previste.

Articolo 12

Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

1. Gli operatori economici iscritti all'Albo dovranno rispettare quanto disposto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici.

Articolo 13

Obbligo di rispettare il Modello Organizzativo ex Dlgs 231/01 ed il Codice Etico e Manleva

1. Jesolo Patrimonio Srl ha adottato ed attua un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/01 nonché un Codice Etico, l'operatore economico è tenuto a prendere coscienza di quanto in essi riportato.
2. Tali Regolamenti sono consultabile accedendo al sito istituzionale www.jesolopatrimonio.it.
3. L'Operatore Economico che intende lavorare con Jesolo Patrimonio Srl dovrà aderire ai principi del succitato MOG 231 nonché ai suoi allegati e si dovrà impegnare a rispettarne i contenuti, i principi, e le procedure e, in generale, ad astenersi da qualsivoglia comportamento atto a configurare le ipotesi di reato indicate nel D.Lgs 231/01 e sue successive modifiche ed integrazioni e riportate nel già menzionato MOG 231. Si impegna altresì a rispettare e a far rispettare ad eventuali suoi collaboratori, tutti i principi contenuti nella suddetta documentazione. La violazione delle regole previste dai sopraccitati documenti rappresenterà grave inadempimento contrattuale.

Articolo 14

Pubblicità

1. L'avviso di istituzione dell'Albo Fornitori telematico è pubblicato sul sito internet dell'Ente www.jesolopatrimonio.it e sul sito dell'albo pretorio del Comune di Jesolo.

Articolo 15

Foro competente

1. Il foro competente per la risoluzione giudiziaria delle controversie è il Tribunale di Venezia.

Categorie di abilitazione dei nuovi bandi MePA

In rosso le nuove sotto-categorie o quelle sulle quali sono stati effettuati ampliamenti rilevanti

Bando Beni

Forniture specifiche per la Sanità	Farmaci
	Apparecchiature Elettromedicali
	Dispositivi Medici
	Automezzi ad Uso Sanitario
	Prodotti per l'igiene personale
	Arredi Sanitari e Forniture Post Mortem
Ricerca, Rilevazione Scientifica e Diagnostica	Materiale da laboratorio
	Strumenti, apparecchiature e soluzioni per la rilevazione scientifica e la diagnostica
	Prodotti Chimici
Arredi	Arredi vari per Interni ed Esterni
	Arredi scolastici
	Arredi per aule di tribunale
	Archivi compattabili/rotanti e scaffalature
	Arredo cucina, accessori cucina/tavola, elettrodomestici
Attrezzature e Segnaletica Stradale	Segnali stradali orizzontali e verticali
	Attrezzatura stradale
Prodotti per il Verde, Vivaismo e per le Produzioni Agricole	Prodotti per il Verde pubblico e vivai
	Prodotti per le produzioni agricole
Prodotti Alimentari e Affini	Alimenti
	Mangimi e alimenti per animali
Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni, Macchine per Ufficio	Hardware
	Software
	Macchine per Ufficio
	Prodotti per il Networking
	Apparati di Telefonia fissa e mobile
	Elettronica, fotografia, ottica e audio/video
	MEPI – Soluzioni per le scuole
Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il Restauro	Cancelleria
	Carta

	Consumabili da copia/stampa
	Prodotti per il restauro
Libri, Prodotti Editoriali e Multimediali	Libri e pubblicazioni
	Prodotti multimediali/audio-visivi
Attrezzature Sportive, Musicali e Ricreative	Strumenti musicali
	Attrezzature ricreative
	Attrezzature sportive
Impianti e Beni per la Produzione di Energia da Fonte Rinnovabile e per l'Efficienza Energetica	Fotovoltaico
	Solare termico
	Cogenerazione
	Pompa di Calore per la climatizzazione
	Generatori a combustibile
	Pompe di Calore per la produzione di acqua calda sanitaria (ACS)
	Sistemi di rifasamento
	Relamping
	Accessori per il fotovoltaico
	Apparecchiature per il condizionamento e la climatizzazione
Tessuti, Indumenti (DPI e non), Attrezzature di Sicurezza / Difesa	Forniture Tessili
	Indumenti generici non DPI
	Dispositivi di Protezione Individuale
	Equipaggiamenti ed Attrezzature di sicurezza/difesa
Prodotti Monouso, per le Pulizie e per la Raccolta Rifiuti	Prodotti Monouso
	Prodotti e materiali per le pulizie
	Prodotti per la raccolta rifiuti
Materiali Elettrici, da Costruzione, Ferramenta	Ferramenta
	Materiale Elettrico
	Materiale da Costruzione
	Metalli e Minerali
Macchinari, Soluzioni abitative e Strutture logistiche	Soluzioni abitative e Strutture logistiche
	Macchinari Industriali
	Macchinari Agricoli
Veicoli e Forniture per la	Veicoli (in acquisto) ad alimentazione convenzionale

Mobilità	Veicoli (in acquisto) elettrici e ibridi
	Biciclette
	Attrezzature per il rilevamento
	Accessori attrezzature e parti di ricambio per veicoli
	Imbarcazioni
	Veicoli Speciali
Carburanti, Combustibili, Lubrificanti e Liquidi Funzionali	Carburanti extrarete
	Carburanti Rete
	Combustibili da riscaldamento
	Lubrificanti e liquidi funzionali
Prodotti Cimiteriali e Funebri	Prodotti Cimiteriali e Funebri

Bando Servizi

Servizi di Ristorazione	Servizi di ristorazione scolastica
	Servizi di ristorazione socio sanitaria
	Servizi di ristorazione aziendale
	Servizi di ristorazione a bordo di mezzi di trasporto
	Servizi di catering
	Servizi di gestione bar
	Servizi di Gestione Distributori automatici/Vending machine
Servizi di Stampa e Grafica	Servizi di stampa, editoria e affini
	Servizi di progettazione grafica
Servizi Audio, Foto, Video e Luci	Servizi fotografici e servizi ausiliari
	Servizi di produzione film e video
	Servizi tecnici (audio/video/luci) per Eventi
Servizi di Informazione, Comunicazione e Marketing	Rassegna stampa
	Accesso banche dati
	Marketing, Comunicazione, Pubblicità, Social Media, Ricerche di mercato
Servizi di Organizzazione e Gestione Integrata Eventi	Organizzazione e Gestione integrata dell'evento
Servizi di Logistica, Facchinaggio, Movimentazione Merci e Magazzino	Traslochi
	Servizi di movimentazione merci e magazzinaggio
	Facchinaggio
	Gestione degli archivi
Servizi Vigilanza e Accoglienza	Vigilanza Attiva
	Accoglienza e portierato
Servizi Postali	Raccolta e recapito
Servizi per l'Information Communication Technology	Servizi infrastrutturali (Domini, hosting, housing)
	Cloud computing
	Gestione Sistemi Server
	Servizi di sicurezza informatica

	Sviluppo e gestione applicazioni software
	Gestione PdL
	Supporto Specialistico in ambito ICT
	Servizio di networking
	Servizi di gestione documentale e digitalizzazione
	Internet TV
Servizi di Conservazione Digitale	Conservazione dei documenti informatici
Servizi di Firma digitale e Marca Temporale	Emissione e rinnovo Certificati di firma/Marca
Servizi di PEC (Posta elettronica certificata)	Attivazione e rinnovo PEC
Servizi di Telefonia e Connettività	Telefonia fissa, mobile e connessione dati
Servizi di Contact Center	Contact Center Inbound, Outbound, Interpretariato da remoto
Servizi di Supporto Specialistico	Supporto specialistico in ambito organizzativo e gestionale
	Supporto specialistico in ambito strategico e direzionale
	Supporto specialistico in ambito tecnico e merceologico
	Supporto specialistico in materia di acquisti e appalti
	Supporto specialistico in materia di sicurezza
	Supporto specialistico in materia di formazione
	Supporto specialistico in materia di audit
	Supporto specialistico in ambito amministrativo-contabile
	Supporto specialistico in ambito fiscale e tributario
	Supporto specialistico alla rendicontazione
	Supporto specialistico in ambito giuridico
	Servizi di Formazione
Formazione linguistica	
Formazione informatica	
Formazione specialistica	
Formazione per il settore energia	
Servizi per la Gestione dell'Energia	Certificazione Energetica (APE)
	Diagnosi Energetica
	Bill Audit
Servizi agli Impianti (manutenzione e riparazione)	Impianti Elettrici e Speciali
	Impianti idrici e idrico sanitari
	Impianti antincendio
	Impianti di Climatizzazione e produzione ACS
	Impianti elevatori
Servizi di Valutazione della Conformità	Certificazione dei sistemi di gestione
	Servizi di Ispezione
	Test di laboratorio
	Taratura di strumenti di misurazione
	Verifica su impianti elettrici
Servizi di Monitoraggio Ambientale e Sanitario	Verifica su impianti elevatori
	Monitoraggio e Validazione di Ambienti e apparecchiature per le strutture sanitarie e di ricerca
	Monitoraggio acustico
	Monitoraggio della qualità dell'aria

	Monitoraggio dei campi elettromagnetici
Servizi di Assistenza, Manutenzione e Riparazione di beni e apparecchiature	Assistenza, Manutenzione e riparazione di Apparecchiature ICT
	Assistenza, Manutenzione e riparazione di Arredi
	Assistenza, Manutenzione e riparazione di Veicoli e Forniture per la Mobilità
	Assistenza, Manutenzione e riparazione di Attrezzature Cimiteriali
	Assistenza, Manutenzione e riparazione di Apparecchiature Elettromedicali
	Assistenza, Manutenzione e Riparazione di Apparecchiature di Misurazione, Collaudo e Prova
	Assistenza, Manutenzione e riparazione di Strumenti Musicali
Servizi di Pulizia degli Immobili e di Disinfestazione	Pulizia agli immobili
	Pulizia Spot agli immobili
	Disinfestazione
Servizi di Pulizia delle Strade e Servizi Invernali	Pulizia delle strade
	Servizi di sgombero neve e servizi affini
Servizi di Manutenzione del Verde Pubblico	Potatura alberi
	Manutenzione aree verdi
Servizi di Gestione Rifiuti Speciali	Raccolta, Trasporto, e Conferimento/Smaltimento rifiuti speciali
Servizi di Trasporto Persone	NCC/Noleggio con conducente
	Bike sharing
	Noleggio Veicoli senza conducente
Servizi Sociali	Assistenziali, educativi, segretariato, supporto al lavoro
	Integrativi, ricreativi e di socializzazione
	Servizi di accoglienza stranieri
Servizi Bancari	Tesoreria e Cassa
Servizi di Riscossione	Accertamento e riscossione dei tributi in forma diretta per gli EE.LL.
Servizi Commerciali Vari	Servizio Interpretariato/Traduzione
	Servizio di Trascrizione/Resocontazione
	Servizio di Allestimento Spazi per Eventi
Servizio di Realizzazione Spettacoli Pirotecnici	Spettacoli pirotecnici
Servizi Cimiteriali e Funebri	Custodia Cimiteriale
	Operazioni Cimiteriali
	Manutenzione dei Campi di Inumazione
	Conduzione e manutenzione degli impianti di illuminazione votiva cimiteriale
Servizi Professionali - Architettonici, di costruzione, ingegneria ed ispezione	Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione
	Servizi di anagrafica tecnica per la costituzione del catasto stradale e del catasto della segnaletica
Servizi Professionali Legali e Normativi	Servizi professionali Legali e Normativi
Servizi Professionali dei Consulenti del Lavoro	Servizi professionali del Consulente del Lavoro
Servizi Professionali Fiscali e Tributari	Servizi Professionali fiscali e tributari
Servizi Professionali dei Revisori Legali	Revisione legale
	Revisione volontaria

Servizi Professionali al Patrimonio Culturale	Servizi Professionali al Patrimonio Culturale
Servizi Professionali Attuariali	Servizi Professionali attuariali

Studi di fattibilità su nuove categorie merceologiche di prossima attivazione stanno per essere ultimati, tra cui: **Organizzazione Viaggi, Voucher Sociali, Amministrazione e Mediazione di Immobili, Ricerca e Selezione del Personale.**